

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КУКУЙСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ ИМЕНИ И.Ф.СЕБРОВОЙ»

ПРИКАЗ

от 12.11.2024г

№ 56

**Об организации и проведении итогового сочинения в 11 классе
4 декабря 2024 года**

В соответствии с приказом министерства образования Тульской области от 24.10.2024 №1643 «Об утверждении порядка проведения, а также порядка и сроков проверки итогового сочинения (изложения) на территории Тульской области в 2024-2025 учебном году», приказом комитета по социальным вопросам АМО Веневский район от 11.11.2024 №290 «О проведении итогового сочинения как условия допуска к государственной итоговой аттестации для выпускников 11 классов муниципального образования Веневский район в 2024году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение в МОУ «Кукуйский ЦО им. И.Ф.Себровой» 4 декабря 2024 года, как условие допуска к ГИА по программе среднего общего образования.
2. Создать комиссию по проведению итогового сочинения, которая осуществляет следующие функции в рамках подготовки и проведения итогового сочинения в следующем составе:
 - 2.1. Петросян К.А., заместитель директора по УВР:
 - 2.1.1 Организует ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения;
 - 2.1.2. Предоставляет сведения для внесения в региональную информационную систему;
 - 2.1.3. Информировывает обучающихся и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения, о порядке проведения итогового сочинения, об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения видео записи, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения, а также о результатах итогового сочинения, полученных обучающимися;
 - 2.1.4 Проводит инструктаж работников, привлекаемых к проведению сочинению, под подпись.

2,1.5. Предоставляет материалы в комитет по социальным вопросам по итогам проведения итогового сочинения не позднее 11 декабря 2024г.

2.2. Маликова Т.В., системный администратор:

2.2.1. Обеспечивает техническую поддержку проведения и проверки итогового сочинения, в том числе в соответствии с Рекомендациями по техническому обеспечению организации и проведения итогового сочинения ;

2.2.2. Получает темы сочинений и обеспечивает информационную безопасность;

2.3. Астапова О.И, учитель истории и обществознания:

2.3.1. Организует проведение итогового сочинения в соответствии с требованиями Методических рекомендаций и порядком проведения итогового сочинения ;

2.3.2. Обеспечивает участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения;

2.4. Дудукин С.В., заместитель директора по безопасности:

2.4.1. Осуществляет дежурство вне аудитории;

2.4.2. Обеспечивает усиление контрольно-пропускного режима ЦО;

2.4.3. Организует безопасность и порядок в рекреации, следит за соблюдением тишины.

3. Создать комиссию (экспертов) по проверке итогового сочинения , которая осуществляет следующие функции в рамках проверки итогового сочинения :

3.1. Титова М.В., учитель литературы;

3.1.1. Эксперт организует проверку итогового сочинения в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения организациями, реализующими образовательные программы среднего общего образования, разработанными Рособрнадзором.


4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.


Директор



С.М. Поляков

С приказом ознакомлен:

Астапова О.И. 

Дудукин С.В. 

Маликова Т.В. 

Петросян К.А. 

Титова М.В. 